

СОГЛАСОВАНО:

приказом Управления образования  
и науки Тамбовской области

от « 22 » 2017 г.

Начальник Управления

 Т.Н. Котельникова



УТВЕРЖДЕНО:

решением Ученого совета

Тамбовского государственного

университета имени Г.Р. Державина

от « 22 » 2017 г.

протокол №

 В.Ю. Стромов



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ НАУЧНЫХ РАБОТ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ «Постигая науку»**

### **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение регламентирует общий порядок организации и проведения областного конкурса научных работ «Постигая науку» (далее – Конкурс), а также правила награждения победителей Конкурса.

1.2 Целью Конкурса является активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, выявление и поддержка талантливых, одаренных обучающихся и их вовлечение в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность.

1.3 Конкурс проводится на основании Положения «Об областном конкурсе научных работ среди обучающихся «Постигая науку».

1.4 На конкурс предоставляются законченные научные работы, выполненные одним или несколькими авторами.

1.5 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором и является действующим до момента внесения в него изменений или его отмены.

### **2. Участники Конкурса**

В конкурсе могут принять участие учащиеся 11-х классов образовательных учреждений г. Тамбова и Тамбовской области; обучающиеся образовательных организаций среднего профессионального образования.

### **3. Организаторы Конкурса**

3.1 Конкурс проводится Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина» (далее – Университет) по согласованию с Управлением образования и науки Тамбовской области.

3.2 Общее методическое, организационное и информационное обеспечение Конкурса осуществляет проректор по науке ТГУ имени Г.Р. Державина.

3.3 Подготовку и проведение конкурса осуществляет Управление научно-исследовательской деятельности студентов и молодых ученых Университета (далее – Управление), а именно:

- планирует и координирует работу по организации и проведению Конкурса;
- осуществляет подготовку информационных писем о проведении Конкурса;
- размещает информацию о Конкурсе на сайте ТГУ имени Г.Р. Державина;
- составляет смету расходов финансовых средств, необходимых для проведения Конкурса;
- подготавливает отчет о проведении и итогах Конкурса.

### **4. Жюри Конкурса**

4.1 Состав жюри Конкурса формируется из профессорско-преподавательского состава, Студенческого научного совета и иных категорий работников Университета и утверждается приказом ректора на срок проведения Конкурса. В состав жюри могут привлекаться представители из других учебных заведений и организаций.

4.2 Из состава жюри формируются экспертные группы по каждой номинации Конкурса.

4.3 Жюри Конкурса осуществляет рассмотрение и оценку работ первого (заочного) этапа Конкурса, определяет победителей Конкурса по результатам второго (очного) этапа.

4.4 Жюри Конкурса оценивает конкурсные работы первого (заочного) тура по пятибалльной шкале по следующим показателям:

- корректность формулировки темы исследования;
- конкретность, ясность формулировки цели, задач, их соответствие теме работы;
- актуальность, значимость исследования;
- фундаментальность, всесторонность и логичность обзора;
- обоснованность методик и их доступность для самостоятельного выполнения автором работы;
- наглядность (многообразие способов) представления результатов – графики, гистограммы, схемы, фото;
- оригинальность позиции автора на полученные результаты;
- соответствие выводов содержанию цели и задач, оценивание выдвинутой гипотезы;
- конкретность выводов и уровень обобщения;
- соответствие работы требованиям оформления.

4.5 Конкурсная комиссия оценивает доклад с презентацией научных работ второго (очного) тура по десятибалльной шкале по следующим показателям:

- соответствие сообщения заявленной теме, цели и задачам исследовательской работы;
- структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания;
- культура выступления (чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории);
- доступность сообщения о содержании работы, целях, задачах, методах и результатах;
- целесообразность наглядности, уровень ее использования;
- соблюдение временного регламента сообщения (не более 7 минут);
- четкость и полнота ответов на дополнительные вопросы;
- владение специальной терминологией по теме исследования, использованной в сообщении.

## 5. Основные направления Конкурса

5.1 Конкурс проводится по следующим направлениям:

### **естественнонаучное направление по номинациям:**

*математика:* геометрия, алгебра, теория чисел, статистика, комплексный анализ, теория вероятностей, разработка формальных логических систем, численные и алгебраические вычисления, новые способы решения теоретических и прикладных задач в различных областях математики и т.д.;

*физика:* теория, принципы и законы, управление энергией и влияние энергии на материю: физика твердого тела, оптика, акустика, ядерная физика, физика атома, плазма, сверхпроводимость, динамика жидкости и газа, полупроводники, магнетизм, квантовая механика, биофизика, механика и т.д., экспериментальные работы в области проблем физики;

*химия:* изучение природы и состава материи и законов ее развития: физическая химия, биохимия, гидрохимия, химия почвы, топливо и т.д.;

*биология:* ботаника, зоология, генетика, цитология, геоботаника, флористика, геронтология, микробиология, валеология и т.д.;

*экология:* экология животных, экология растений, экология человека, экология города, охрана окружающей природной среды и т.д.;

*география:* геология, ландшафтоведение, физическая география, социальная география, этногеография, экономическая география, демографическая география и т.д.;

### **гуманитарное направление по номинациям:**

*филология:* литературоведение, топонимика, ономастика, литературное краеведение и т.д.;

*лингвистика:* грамматика, лексикология, морфология, прагматика, стилистика, фонетика, лексика, речевая деятельность и т.д.;

*история:* история Отечества, геральдика, нумизматика, археология, военная история России;

*краеведение:* история своего края, выдающиеся деятели края, изучение жизни и деятельности земляков, изучение культурного наследия, генеалогия и т.д.;

### **техническое направление:**

исследовательские, опытно-экспериментальные, рационализаторские работы, результаты рационализаторской и изобретательской деятельности в различных областях науки, техники.

5.2 Организационный комитет оставляет за собой право введения дополнительных номинаций.

## **6. Порядок проведения Конкурса**

6.1 Конкурс проводится поэтапно.

6.1.1. Сроки проведения этапов Конкурса:

первый этап (заочный) - до 25 ноября текущего года.

второй этап (очный) - до 16 декабря текущего года.

окончательное подведение итогов, награждение победителей – до 20 декабря текущего года.

6.2. Первый этап Конкурса является заочным.

6.2.1 Материалы на первый (заочный) этап высылаются в электронном и печатном видах. Материалы в электронном виде (в формате Word, все приложения в сканах), оформленные согласно Положению, в срок до 30 ноября текущего года, направляются в на адрес: [postignauku@yandex.ru](mailto:postignauku@yandex.ru)

Комплект материалов, представленных на Конкурс:

- карточка участника (Приложение 1);
- текст работы;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

Материалы в печатном виде (1 экземпляр) отправляются по почтовому адресу Университета-организатора Конкурса: 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, д.33, каб. 206. Конкурс «Постигая науку».

6.2.2 Предварительный отбор работ осуществляет жюри Конкурса.

6.2.3 По результатам анализа и оценки конкурсных работ, в ходе коллективного обсуждения, жюри Конкурса подводит предварительные итоги Конкурса и рекомендует работы на второй (очный) этап Конкурса.

6.3 Второй (очный) тур проходит в форме научно-практической конференции обучающихся «Постигая науку» и предусматривает публичную защиту представленной на Конкурс работы. Участники конференции имеют право выступить с одним докладом на одной секции.

В том случае, если работа выполнена авторским коллективом, список авторов представляется соответственно персональному вкладу авторов. Доклад с презентацией представляет один из авторов по решению авторского коллектива. В случае победы в Конкурсе награждается автор, представляющий и защищающий научную работу.

Научные работы, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, к участию в конкурсе не допускаются.

6.4 Согласно Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Тамбовском государственном университете имени Г.Р. Державина на 2018/19 год при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета победителям Областного конкурса научных работ среди обучающихся дополнительно к сумме баллов, набранных по вступительным испытаниям на выбранное направление подготовки (специальность), начисляется 5 баллов, призерам - 4 балла.

## **7. Требования к конкурсным работам**

7.1. Участники Конкурса, должны предоставить научные работы и сопроводительные материалы (оформленные в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением) вузу-организатору в срок до 25 ноября текущего года.

7.2. Работы, направленные позднее указанного срока, не рассматриваются.

7.3. Информация об условиях проведения Конкурса размещается на сайте ТГУ имени Г.Р. Державина <http://www.tsutmb.ru> в разделе объявления.

7.4 Конкурсная работа должна быть выполнена на русском языке и оформлена согласно следующим требованиям:

Объем работы не должен превышать 15 страниц текста, включая приложения и список литературных источников.

Текст должен быть выполнен в текстовом редакторе MS Word. Шрифт Times New Roman, цвет черный, размер шрифта для всего текста – 12 пт, строчные буквы. Красная строка – табуляция или отступы (1,25). Межстрочный интервал в тексте 1,5.

Размеры полей: правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее поля – 25 мм.

Весь текст должен быть оформлен стилем «Обычный» (использование других стилей недопустимо).

Межстрочный интервал в таблицах – одинарный.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами по порядку, включая иллюстрации, приложения. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице с планом работы ставится номер 2.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями стандартов (Приложение 3).

Работы представляются на Конкурс в печатном виде в папках.

7.5 Структурными элементами работы являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- обзор литературы;
- материалы и методы;
- результаты и обсуждения;
- заключение;
- выводы;
- список литературы;
- приложения (если имеются).

## **8. Подведение итогов конкурса и награждение победителей Конкурса**

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Общее количество баллов участников очного этапа Конкурса складывается из баллов экспертной оценки публичной защиты работы.

8.2. Итоги Конкурса будут оглашены на научно-практической конференции.

Победители (1 место) и призеры (2, 3 место) в каждой номинации награждаются дипломом победителя и призера Областного конкурса научных работ среди обучающихся.

Решение жюри является окончательным и изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

## Карточка участника

<b>Образовательная организация</b>	
Полное название образовательной организации (без сокращений в соответствии с уставом)	
Индекс, полный почтовый адрес	
Код, телефон	
Электронная почта	
Сайт в Интернет	
<b>Информация об участнике Конкурса</b>	
Фамилия, Имя, Отчество	
Дата рождения	
Класс/курс	
Электронная почта	
Контактный телефон	
<b>Информация о конкурсной работе</b>	
Направление конкурса	
Номинация	
Название работы	
<b>Научный руководитель конкурсанта</b>	
Фамилия, Имя, Отчество	
Ученая степень, звание	
Место работы, должность	
Электронная почта	
Контактный телефон	

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ 2017 г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО)\_\_\_\_\_  
(адрес)\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

именуемый в дальнейшем «Субъект», дает согласие ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», именуемому далее «Оператор», на обработку своих персональных данных (перечень которых приведен в п.4 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Обработка персональных данных Субъекта осуществляется в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, улучшения условий обучения, содействия в обучении, обеспечения личной безопасности, информационного обеспечения и мониторинга учебного процесса, обеспечения научной, организационной и финансово-экономической деятельности университета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов РФ.

2. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование данных для принятия решений Оператором, за исключением принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ РФ «О персональных данных») осуществляемую как без использования средств автоматизации, так и в информационных системах персональных данных Оператора

3. Настоящее согласие дается на весь период обучения Субъекта в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также после прекращения обучения - на срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина».

4. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- Фамилия, имя и отчество
- Дата и место рождения
- Сведения о месте регистрации, проживания
- Паспортные данные (включая сведения о гражданстве)
- Контактная информация

Субъект может дать согласие Оператору на обработку иных персональных данных, для обработки которых закон не требует получения письменного согласия, путем добровольной передачи таких данных Оператору.

Данная информация является конфиденциальной, т.е. лица, получившие

доступ к таким данным, обязаны хранить их в тайне и не разглашать, а также не передавать другим лицам без согласия Субъекта, кроме случаев, прямо предусмотренных в законе. Не относится к числу конфиденциальной информация, в отношении которой Субъектом дано согласие на включение ее в общедоступные источники.

5. Оператор может передавать обрабатываемые персональные данные Субъекта государственным органам и уполномоченным организациям по официальному запросу в случаях, установленных законодательством РФ и(или) государства, гражданином которого является Субъект либо международными договорами с участием РФ;

Оператор вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных Субъекта только в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ либо международными договорами с участием РФ, а также в целях содействия Субъекту в обучении, трудоустройстве, научной деятельности.

---

*(подпись конкурсанта)*

*(Фамилия, Имя, Отчество)*



## Правила оформления списка литературы

Библиографические ссылки в списках литературы оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», и даются в порядке очередности цитированных источников в квадратных скобках. Библиографические ссылки приводятся после цитаты в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника цитирования и страницы, например [1, с. 25] или [3-10].

***Автоматические сноски (постраничные или концевые) не допускаются!***

Список литературы печатается на отдельной странице.

Автор несет ответственность за точность приводимых в его статье сведений, цитат и правильность указания названий книг и других источников.

Необходимо следить за правильностью расстановки точек и запятых. Не забывайте точки в конце строк в библиографии. Не надо печатать тире между пунктами библиографии, названия издательств, общее количество страниц книг. Если указаны страницы, то после С. – точка и пробел. Если название на английском – пишется Р., на немецком – S. Фамилии и инициалы авторов даются курсивом.

### Примеры оформления Списка литературы:

#### Книга:

1. Валукин М.Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М., 2006.
2. Ковшиков В.А., Глухов В.П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: монография. Москва; Тверь, 2006.

#### Книга 4-х и более авторов:

1. Экономика машиностроительного производства / Зайцев В.А. [и др.]. М., 2007.

#### Статья из журнала:

1. Березнов С.В. Верования и обряды амурских эвенков // Вестник Тамбовского университета. Серия Гуманитарные науки. 2008. № 12 (68). С. 10-14.
2. Ефимова Т.Н., Кусакин А.В. Охрана болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86.

#### Сборники:

1. Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: анализ. обзор, апр. 2007 / Рос. акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. отношений; под ред. А.Е. Марона. М., 2007. С. 3-39.
2. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5–6 окт. 2006 г.): материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск, 2006. Т. 1–8.

#### Нормативные документы:

1. Федеральная целевая программа «Уничтожение запасов химического оружия в Российской Федерации»: утв. постановлением Правительства Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 305; в ред. постановления Правительства Рос. Федерации от 24 окт. 2005 г. № 639 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 44, ст. 4563. С. 12763-12793.
2. О внесении изменений в статью 30 закона Тамбовской области «О государственной службе Тамбовской области»: закон Тамб. обл. от 19 мая 2006 г. № 721-ОЗ; принят Собр. депутатов Тамб. обл. думы 12 мая 2006 г. // Тамбовская жизнь. 2006. 24 мая.
3. Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. М., 2003. Т. 3. С. 422-464.

#### Электронные ресурсы:

Не стоит злоупотреблять интернет-источниками, т. к. та или иная литература может быть размещена на сайте временно. При необходимости их использования обязательно нужно давать ссылки в соответствии с правилами оформления библиографического аппарата научных статей.

Не забывайте удалять гиперссылки («правая кнопка мыши на гиперссылке – гиперссылка – удалить»):

1. Лэтчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: <http://east-front.na-rod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2007).
2. Российская книжная палата: [сайт]. URL: <http://www.bookchamber.ru> (дата обращения: 16.11.2007).
3. Список документов «Информационно-справочной системы архивной отрасли» (ИССАО) и ее приложения – «Информационной системы архивистов России» (ИСАР) // Консалтинговая группа «Термика»: [сайт]. URL: <http://www.termika.ru/spisok24.html> (дата обращения: 16.03.2009).
4. Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. URL: [http://bookchamber.ru/stat\\_2006.htm](http://bookchamber.ru/stat_2006.htm) (дата обращения: 16.03.2009).
5. Менеджмент в России и за рубежом. 2002. № 2. URL: <http://www.cfin.ru/press/management/20022/12.shtml> (дата обращения: 16.03.2009).
6. Ванюшин И.В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России: электрон. многопредм. науч. журн. 2000. [Т. 3]. С. 263–272. URL: <http://zhurnal.ape.relarn.ru/articles/2000/019.pdf> (дата обращения: 06.05.2006).
7. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. и доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий: New media generation, 2006. 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM).

#### **Архивные документы:**

1. ГАТО (Гос. арх. Тамбовской области). Ф. 1. Оп. 19. Ед. хр. 8.
2. Дело об изменении Устава и штата Государственной Публичной библиотеки // РГИА. Ф. 733. Оп. 15. Ед. хр. 784. Л. 1-15
3. РГАДА. Ф. 210 (Разрядный приказ. Разрядные вязки. Вязка 1. Ч. 1). № 10. Л. 1-64.
4. Боднарский Б.С. Письма Б.С. Боднарского Д.Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д.Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1-27.

#### **Словари:**

Если словари имеют общепринятые сокращения – можно использовать их в тексте, тогда в библиографии указывается сокращение и его расшифровка: [ЭССЯ] – Этимологический словарь славянских языков. Праoslavянский лексический фонд / под ред. О.Н. Трубачева. М., 1974. Вып. 1.

Если использованы конкретные тома – указываем, какие: Словарь современного русского литературного языка / отв. ред. Ф.П. Сороколетов,

Ф.Ф. Филин: в 17 т. М., 1950–1965. Т. 5.

Ссылка на конкретную статью в словаре: Федорова Л.Г. Цитата // Литературная энциклопедия терминов и понятий. М., 2001. С. 507.

#### **Авторефераты:**

1. Петрова Н.Р. Учебник как средство организации и управления: автореф. дис. ... канд. пед. наук. М., 1995.

В статье допускаются ссылки на авторефераты диссертационных работ, но не на сами диссертации, так как они являются рукописями.